



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ХРИСТО БОТЕВ" – ВЕЛИНГРАД

4600, гр. Велинград, ул. "Макаренко" 2, тел/факс: 0359-5 23 10

e-mail: info-1301699@edu.mon.bg ; www.oubotew-vd.org



КАЛЕНДАРЕН ГРАФИК ЗА ДЕЙНОСТИТЕ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2024 /2025 Г.

СЕПТЕМВРИ, 2024 ГОДИНА

1. Стратегия за развитие на училището с приложени към нея планове за действие и финансиране; Правилник за дейността на училището; Училищен учебен план; форми на обучение; Годишен план за дейността на училището; Учебни планове за индивидуална форма на обучение; Мерки за повишаване качеството на образованието; Програма за превенция на ранното напускане на училище; Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи; Годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден и избор за учебната година на спортните дейности от определените по чл. 92, ал. 1 от ЗПУО, Правила за организирането и провеждането на образователен процес, Планове на всички училищни комисии, Правилник за пропускателен режим

Срок: 11.09.2024 г.

Отг.: Директор; комисии

2. Провеждане на ПС за обсъждане на дейностите по т. 1. и 2.

Срок: 12.09.2024 г.

Отг.: Директор

3. Прилагане на изискванията на МОН за организиране на педагогическата дейност през настоящата учебна година при изработване на годишните разпределения и планове на класния ръководител.

Срок: 13.09.2024 г.

Отговорник: пед. специалисти

4. Изготвяне на седмичното разписание; график за дежурството на учителите през учебната година; часови график на учебните часове.

Срок: 12.09.2024 г.

Отг.: ЗДУД, Р. Аршинкова,
Г. Карафезиева

5. Обсъждане и организация на откриването на новата учебна година.

Срок: 09.09.2024 г.

Отг.: Директор; ЗДУТД, комисия,
педагогически специалисти

6. Провеждане на родителска среща за учениците от I клас.

Срок: 09.09.2024 г. от 18.00 ч.

Отг.: Директор, кл. ръководители –
Н.Петрова, Л.Георгиева и учители ГЦОУД,

7. Изготвяне на тематичен план за работата на ПС.

Срок: 12.09.2024 г.
Отг.: Директор

8. Тържествено откриване на новата учебна година.

Срок: 16.09.2024 г. от 9.30 ч.
Отг.: Директор, комисия, учители на 1 и 5
клас, учители ГЦОУД

9. Отбелязване на 22-ри септември - Ден на Независимостта на България.

Срок: 20.09.2024 г.
Отг.: Т. Драева, К.Похлупкова, ЗДУТД

10. Създаване и функциониране на различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност.

Срок: 30.09. 2024 г.
Отг.: Директор, ЗДУД,ЗДУТД
педагогически специалисти

11. При разработването на плана за часа на класа класните ръководители да включат учениците като отговорници за дейности, към които те проявяват интерес. Класните ръководители на първата родителска среща да запознаят родителите с плана си и да ги привлекат за участие в съвместна работа.

Срок: 30. 09. 2024 г.
Отг: кл. ръководители

12. Оформяне на училищната документация - електронни дневници, ученически лични карти

Срок: 30.09.2024 г.
Отг.: Кл. ръководители

13. Изготвяне на график за датите за контролните и класните работи и оповестяването му на учениците и на родителите.

Срок: до 30.09.2024 г.
Отг: ЗДУД, учители специалисти по предмети
и класни ръководители 1- 7. клас

14. Защита на Списък-Образец № 1 и на документите към него.

Срок: до 25.09.2024 г.
Отг.: Директор

15. Включването на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности.

Срок: септември, 2024 г.

Отг.: Пед. специалисти ръководители на ЗИ

16. Методически сбирки и изготвяне на проектопланове на методическите обединения и постоянните комисии.

Срок: 30.09.2024г.

Отг.: Председатели на МО

ОКТОМВРИ, 2024 ГОДИНА

1. Участие в световния ден на интензивното ходене- 5 октомври

Срок: 04.10.2024 г.

Отг.: Димитър Бодуров, Е. Мариновска и б. клас

2. Провеждане на тестове за входно равнище.

Срок: до 10.10.2024 г.

Отг.: пед. Специалисти

3. Родителска среща за запознаване на родителите с промените в нормативни разпоредби, приемни часове и консултации, график за контролни, класни работи.

Срок: 23, 24 октомври, 2024 г.

Отг.: Директор, ЗДУД, ПдС кл. ръководители и пед. Специалисти

4. Изграждане на Група по условия на труд /ГУТ/ и училищни комисии по безопасност и здраве и уреждане в правилник правата и задълженията им за предотвратяване на рисковете.

Срок: октомври, 2024 г.

Отг.: Директор, ЗДУД, ЗДУТД

5. Разработване на план за възпитателната дейност в партньорство с представителите на ученическото самоуправление и родителите.

Срок: октомври, 2024 г.

Отг.: Пед. специалисти, ученици и родители

6. Актуализиране на системата от специални мерки за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището за осигуряване на интелектуалното, емоционалното, социалното, духовно-нравственото и физическото им развитие в съответствие с техните потребности, способности и интереси

Срок: октомври, 2024г.

Отг.: Директор, ЗДУД, ЗДУТД, педагогически съветник

7. Заседание на ПС - анализ на състоянието на училищната документация - учебници, ученически лични карти, учебни тетрадки, електронен дневник, Книга за подлежащите.

Срок: до 29.10.2024г.

Отг.: Директор, ЗДУД

8. Актуализиране дейността на училищната комисия за превенция на тормоза и насилието и реализиране на дейности за разрешаване на конфликти.

Срок: 11.10. 2024 г.

Отг.: Иван Бандаков- педагогически съветник,
Директор, ЗДУД

9. Провеждане на планирани екскурзии по випуски .

Срок: до 31.10.2024 г.

Отг.: Кл.р-ли

НОЕМВРИ, 2024 ГОДИНА

1. Честване на 1 ноември - Ден на народните будители.

Срок: 30.10.2024 г.

Отг.: Ант.Похлупкова, Т.Узунова

2. Конкурс за рисунка, стихотворение, есе, приказка, посветен на Деня на християнското семейство.

Срок: 21.11.2024 г.

Отг. Методиева

3. Отбелязване на Световния ден за възпоменание на жертвите от ПТП.

Срок: 20.11.2024 г.

Отг.: ,Г.Алексиев, М.Николова

4. Актуализиране на Инструкцията за вътрешна комуникация спрямо изискванията на Стандарта за информация и документите.

Срок: ноември, 2024 г.

Отг.: Директор

ДЕКЕМВРИ, 2024 ГОДИНА

1. Отбелязване на Световния ден за борба със СПИН.

Срок: 29.11.2024 г.

Отг.: К.Бояджиева , И. Бандаков

2. Провеждане на класните работи за първия учебен срок.

Срок: по график

Отг: пед. Специалисти

3. Участие в дейностите за популяризиране на четенето.

Срок: декември 2024 г.

Отг: Комисия по грамотността, учители по
БЕЛ, ГЦОУД

4. Организиране и провеждане на Коледни концерт, базар и тържества по класове.

Срок: 18.12. 2024 г.

Отг: ЗДУТД, кл. р-ли и учители ЦДО

5. Дарителска кампания за деца в неравностойно положение.

Срок: декември 2024 г.
Отг.: кл.р-ли и учители ЦДО

6. Коледен поздрав за възрастните хора от Дом „Ела”.

Срок: декември, 2024
Отг.: М. Николова

7. Организиране и провеждане на училищни олимпиади по КОО.

Срок: по график
Отг.: пед. специалисти по съответни предмети

ЯНУАРИ, 2025 ГОДИНА

1. Провеждане на олимпиада "Знам и мога" с ученици от IV клас.

Срок: по график
Отг.: учителите на IV клас

2. Организиране и провеждане на Областен кръг на училищни олимпиади по предмети, съобразно графика на МОН и РУО Пазарджик

Срок: по график
Отг.: пед. специалисти по съответни предмети

3. Отбелязване на рождението на Христо Ботев съвместно с Община Велинград.

Срок: 06.01.2025

Отг.: Кл. ръководител IV клас – Д.Гълъбова
, ЗДУД

4. Годишнина от навлизането на руските освободителни войски в Каменица съвместно с Исторически музей, НЧ „Васил Левски- 1904г.“, Историческо дружество.

Срок: 07.01.2025 г.

Отг.: Ив.Бандаков, и 6. клас

5. Провеждане на ПС - доклади на класни ръководители, учители, предложения за награди, наказания и удължаване на първия срок за ученици.

Срок: до 30.01.2025 г.

Отг.: Директор, ЗДУД

6. Изготвяне на седмичното разписание, на графика за контролните и класните работи, за приемните часове и консултации на учителите през втория учебен срок.

Срок: 31.01.2025 г.
Отг.: ЗДУД, пед. специалисти

ФЕВРУАРИ, 2025 ГОДИНА

1. Провеждане на ПС - анализ на резултатите от първия учебен срок.

Срок: 13.02.2025 г.
Отг.: Директор, ЗДУД

2. Отбелязване на годишнина от обесването на Васил Левски.

Срок: 19.02.2025 г.
Отг.: Р.Аршинкова, Р.Захова

3. Организиране и провеждане на родителска среща за отчитане на резултатите от I уч. срок.

Срок: февруари 2025 г.
Отг: класните ръководители

4. Подготовка за участие в конкурса „Бог е любов”.

Срок: 28.02.2025 г.
Отг: Методиева

5. Участие в състезание по БДП- Общински кръг

Срок: до 27.02.2025 г.
Отг.: Д.Бодуров, Н. Николов.

МАРТ, 2025 ГОДИНА

1. Отбелязване на Баба Марта и мартенска изложба и конкурс на общинско ниво.

Срок: 27.02.2025 година
Отг: 1 клас с кл.р-ли, учители ИИ и
Тенологии и предприемачество

2. Честване на 3-ти март - Национален празник на РБ.

Срок: 28.02.2025 г.
Отг.: ЗДУТД, Г.Карафезиева, М.Гугалова

3. Отбелязване на годишнина от рождението на Вела Пеева – Патрон на града.

Срок: 14.03.2025 г.
Отг.: Р.Кирова М.Николова

4. Провеждане на Празник на буквите с I клас.

Срок: до 28.03.2025 г.
Отг.: учителите на I клас

5. Изготвяне на заявка за задължителна училищна документация за приключването на учебната 2024 / 2025 г.

Срок: до 28.03.2025 г.
Отг.: Директор

6. Провеждане на ПС - анализ на състоянието на училищната документация.

Срок: 27.03.2025 г.
Отг.: Директор

7. Реализиране на дейности по Училищния план за повишаване на грамотността.

Срок: до 27.03.2025г.

Отг.: Учители БЕЛ, кл. ръководители 1-7 кл.,
учители ГЦОУД

8. Провеждане на акция за почистване на училището „Да ни е чисто“

Срок: 28.03.2025 г.

Отг.: Директор, кл. ръководители
1- 7. клас, ГЦОУД

АПРИЛ, 2025 ГОДИНА

1. Провеждане на Седмица на детската книга и изкуствата за деца.

Срок: април.2025г.

Отг.: Й.Керина, учители ГЦОУД

2.Великденска изложба

Срок: по график

Отг.: Учители по ИИ, Табакова, Маркова

3. Отбелязване на годишнина от Априлското въстание.

Срок 17.04. 2025 г.

Отг. ЗДУТД, Ант.Похлупкова

4. Отбелязване 22 април - Ден на Земята.

Срок: 22.04.2025 г.

Отг.: Мариновска, Драева, Кондарева, Ю.Кадьова

6. Изготвяне на списъците за необходимите учебници по класове за новата учебна година.

Срок: до 24.04.2025 г.

Отг.: Директор ,ЗДУД, МО

7. Приемане на график за подготовката на МТБ за новата учебна година.

Срок: до 25.04.2025 г.

Отг.: Директор

8. Дейности по запознаване с Наредбата за прием на VII клас – срещи с представители на училищата и родителите.

Срок: 24.04.2025г.

Отг.: кл.р-ли на 7 кл.

9. Дейности по приема за първи клас.

Срок: по график
Отг.: Зам. директор, Методиева, учители 4.клас

10., „Защита при бедствия, пожари и извънредни ситуации“ -/Общинско състезание
Срок: По график
Отг.: Ив.Гъшев, Д.Бодуров

МАЙ, 2025 ГОДИНА

1. Провеждане на класните работи за II- я учебен срок.

Срок: по график
Отг.: пед. специалисти

2. Отбелязване Деня на Европа и Ден на Победата.

Срок: 09.05.2025 г.
Отг. К.Похлупкова, К.Бояджиева

3. Провеждане на тестове във връзка с външното оценяване на учениците от началния и от прогимназиалния етап.

Срок: по график на МОН
Отг.: пед.специалисти IV и VII клас

4. Провеждане на тестове за изходно равнище – I-IVклас.

Срок: до 16.05.2025 г.
Отг.: учители НЕ

5. Поощряване с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на науката, изкуството и спорта.

Срок: май/юни, 2025 г.
Отговорник: Ръководството

6. Организиране и честване на 24-ти май .

Срок: на 24.05.2025 г.
Отг.: ЗДУТД, Ант. Похлупкова, Й.Керина, Гърева и Бодуров.

7. Спортен празник

Срок: май 2025 г.
Отг.: Бодуров, Мариновска, Драева, Кондарева и кл. р-ли

8. Определяне на ИУЧ на основание на подадените от учениците заявления.

Срок: до 29.05.2025 г.

Отг.: класните ръководители

9. Провеждане на ПС - доклади на класните ръководители / I – IV клас/.

Срок: до 30.05.2025 г.

Отг.: Директор, кл. р-ли

ЮНИ, 2025 ГОДИНА

1. Отбелязване Патронния празник на училището.

Срок: 02.06.2025 г.

Отг.: ЗДУТД, комисия

2. Провеждане на тестовете за изходно равнище за V-VII клас.

Срок: юни, 2025 г.

Отг.: пед.специалисти

3. Провеждане на класни годишни тържества за I-VI клас.

Срок: юни, 2025 г.

Отг.: пед.специалисти

4. Провеждане на родителска среща за инструктаж и запознаване с правилата за провеждане на НВО в седми клас.

Срок: до 04.06.2025 г.

Отг.: кл.р-ли 7 кл. и учители

по БЕЛ и Математика

5. Провеждане на ПС - наказания и похвали, знаменосец и асистент, първенец на випуска.

Срок: юни, 2025 г.

Отг.: пед.специалисти

6. Провеждане на изпити за формиране на годишна оценка на ученици от V – VII клас.

Срок: по график

Отг.: лицата, определени със съответните

Заповеди

7. Провеждане на НВО с учениците от 7 клас

Срок: по график на МОН

Отг.: Директор, ЗДУД

8. Изграждане на система за визуализиране на резултатите от НВО на училищно равнище във вид, който е удобен за анализи и обработка с цел разработване на политики за подобряване на резултатите.

Срок: май-юни 2025 г.

Отг.: пед. специалист ИИ

9. Организиране на допълнително обучение по време на лятната ваканция при условия и по ред, определени със заповед на директора на училището за ученици с обучителни трудности. При необходимост допълнителното обучение може да продължи и през следващата учебна година. /чл. 124, ал.2 от ЗПУО/.

Срок: юни, 2025г.

съветник, ресурсен

Отговорник: Директор, пед. специалисти, пед.

10. Изготвяне на обобщена заявка за ЗУД за новата учебна година.

Срок: 20.06.2025 г.

Отг.: Директор

ЮЛИ, 2025 ГОДИНА

1. Тържествено връчване на свидетелствата на завършилите VII клас.

Срок: юли, 2025г.

Отг.: кл.ръководители

2. Изготвяне на проекти на училищен учебен план и на Списък-Образец №1.

Срок: юли, 2025 г.

Отг: Директор

3. Изпращане в РУО на доклад анализ на резултатите от учебната 2024/2025 г. и анализ на контролната дейност.

Срок: 04.07.2025г.

Отг.: Директор

4. Подготовка и изготвяне на проекти на документи за организирането и провеждането на дейностите в училището за новата учебна година.

Срок: 25.07.2025 г.

Отг.: Директор